

## 개인정보 처리방침

(주)인컴(이하 "회사")는 고객의 개인정보를 매우 중시하며, "정보통신망 이용촉진 및 정보보호"에 관한 법률을 준수하고 있습니다. 개인정보 처리방침을 통하여 고객께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다. 회사는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 홈페이지 또는 이메일을 통하여 공지할 것입니다.

### 제1조 개인정보 수집 및 이용 목적

"회사"는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 이용합니다.

1. 서비스 문의, 프로모션 참여, 상담 신청 접수 및 처리 결과 회신
2. 서비스 이용 및 운영을 위한 설정
3. 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금 정산

### 제2조 수집하는 개인정보의 항목

"회사"는 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

#### 1. 수집하는 개인정보 항목

가. 홈페이지(www.incom.land) 문의 신청하기 관련

– 필수정보: 회사(기관)명, 담당자, 연락처, 이메일주소

– 선택사항: 부서정보, 직함

나. 서비스 이용 및 운영을 위한 설정 관련 운영담당자 정보

– 필수정보: 회사(기관)명, 담당자, 회사전화번호, 이메일주소

– 선택사항: 부서, 직급/직책, 휴대전화번호

#### 2. 개인정보 수집방법

가. 홈페이지를 통한 상담문의, 서면양식, 이메일을 통한 수집

나. 서비스 사용 중 이용자의 자발적 제공을 통한 수집

### 제3조 개인정보의 보유, 이용기간

"회사"는 법령에 따른 개인정보 보유 및 처리기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유 및 이용기간 내에서 개인정보를 보유 및 처리하며, 보유기간이 경과하여 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되었거나 본인이 요청한 경우 지체없이 파기됩니다. 단 아래의 정보는 해

당 사유로 명시한 기간동안 보존됩니다.

1. 회사 내부 방침에 의한 정보보유 사유

- 보존항목 : 홈페이지, 전화, 이메일을 통한 제품문의 접수내용 (회사(기관)명, 담당자, 연락처, 이메일주소, 문의내용)
- 보존이유 : 문의에 대한 응대 시 과거 기록 확인하여 고객과의 원활한 커뮤니케이션 진행
- 보존기간 : 1년

2. 관련 법령에 의한 정보 보유

전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 등 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우

아래와 같이 관계 법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원 정보를 보관합니다.

- 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록: 5년
- 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록: 5년
- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3년
- 로그 기록: 3개월

또한, 고객의 동의를 받아 보유하고 있는 정보를 고객이 열람을 요구하는 경우 일정한 절차를 거쳐 열람, 확인할 수 있도록 조치합니다.

#### 제4조 개인정보 자동수집 장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항

“회사”는 고객에게 개인화되고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해서 회원의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용 할 수 있습니다.

1. 쿠키의 정의

“회사” 이용 시, 자동으로 고객의 컴퓨터로 전송되는 아주 작은 텍스트 파일로서 고객 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 함

2. 쿠키의 사용 목적

사이트 접속 빈도나 방문시간 분석, 방문 횟수 파악 등을 통한 개인 맞춤형 서비스 제공

3. 쿠키의 설치/운영 및 거부

① 고객은 쿠키에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 웹 브라우저의 설정을 변경함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다.

② 쿠키 설치 여부를 설정하는 방법은 아래와 같습니다.

- 인터넷 익스플로러: 웹 브라우저 상단의 [도구] > [인터넷 옵션] > [개인 정보] > [고급]

- 구글 크롬: 웹 브라우저 상단의 [설정] > [고급 설정] > [개인정보] > [콘텐츠 설정]

- 엣지 : 웹 브라우저 상단의 [설정 및 기타] > [설정] > [쿠키 및 사이트 권한]

단, 쿠키 설치를 거부하였을 경우 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.

### 제5조 개인정보보호를 위한 기술적/관리적 대책

"회사"는 고객의 개인정보를 보호하기 위해 다음과 같은 기술적, 관리적 대책을 수립하여 보호합니다.

#### 1. 기술적 대책

① 고객의 개인정보 데이터는 별도의 보안기능을 통해 보호됩니다.

② "회사"는 침입차단 기능과 침입탐지 활동을 통해 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 보호합니다.

#### 2. 관리적 대책

① "회사"는 "회사" 내부에 정보보호를 위한 관리규정을 마련하여 다음 사항을 준수하도록 합니다.

- 개인정보보호책임자의 지정 등 개인정보보호 조직의 구성, 운영에 관한 사항

- 개인정보처리자의 교육에 관한 사항

- 개인정보처리시스템의 접속 기록 유지 및 정기적인 확인 감독

- 개인정보 출력 및 복사시의 보호조치

- 기타 개인정보 보호를 위해 필요한 사항

② "회사"의 기술적 대책과 별개로 고객은 회원 스스로 ID, 비밀번호 등이 제 3 자에게 노출되지 않도록 주의해야 합니다.

### 제6조 개인정보의 파기 절차 및 방법

"회사"는 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

#### 1. 파기절차

개인정보의 경우에는 보유기간이 경과 할 경우 종료일로부터 지체없이 파기하며, 개인정보파일의 처리목적 달성 및 계약 종료 등의 사유로 그 개인정보 파일이 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 지체없이 그 개인정보파일을 파기합니다.

## 2. 파기방법

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다. 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

### 제7조 고객과 법정대리인의 권리, 의무 및 그 행사방법에 관한 사항

정보주체인 고객 및 법정 대리인은 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며, “회사”의 개인정보의 처리에 동의하지 않는 경우 동의를 거부하거나 가입해지를 요청하실 수 있습니다. 다만, 그러한 경우 서비스의 일부 또는 전부 이용이 어려울 수 있습니다.

1. 개인정보보호책임자에게 서면, 전화 또는 이메일로 의사를 전달하면 “회사”는 그에 따라 지체 없이 조치합니다.
2. “회사”는 고객 또는 법정 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제된 개인정보는 “개인정보의 보유 및 이용기간”에 명시된 바에 따라 처리하고 그 외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리합니다.

### 제8조 개인정보의 제공

“회사”는 수집한 개인정보를 원칙적으로 외부에 제공하지 않습니다. 다만 아래의 경우는 예외로 합니다.

1. 고객이 사전에 동의한 경우
2. 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

### 제9조 수집한 개인정보의 위탁 및 제 3자 제공

“회사”는 수집한 개인정보를 별도 외부기관에 위탁 처리하지 않습니다. 향후 필요 발생 시 “회사”는 관계법령에 따라 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 개인정보 위탁처리 기관 및 위탁업무 내용을 본 방침에서 공지합니다.

“회사”는 코코메일 G-Cloud SaaS 서비스 향상을 위해서 아래와 같이 네이버 클라우드 공공기관용 IaaS의 클라우드서버 구성 및 운영에 대해 아이지니(주) 와 위탁계약을 맺습니다.

| CSAP IaaS | 위탁업체    | 위탁업무 내용                      | 개인정보 보유 및 이용기간 |
|-----------|---------|------------------------------|----------------|
| 네이버클라우드   | 아이지니(주) | 네이버 클라우드 서버 구성 및 운영에 대한 기술지원 | 위탁 계약 종료시 까지   |

### 제10조 개인정보보호책임자 지정

“회사”는 고객의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위해 아래와 같이 관련 부서 및 개인정보보호책임자를 지정하고 있습니다.

- 이름: 박정훈
- 소속: 솔루션사업부
- 직책: 부서장
- 이메일: support@incom.land

기타 개인정보에 관한 상담이 필요한 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- ▶ 개인정보 침해신고센터(privacy.kisa.or.kr) : ☎ (국번없이) 118
- ▶ 개인정보 분쟁조정위원회(www.kopico.go.kr) : ☎ 1833-6972
- ▶ 대검찰청 사이버수사과(www.spo.go.kr) : ☎ (국번없이) 1301
- ▶ 경찰청 사이버수사국(cyberbureau.police.go.kr) : ☎ (국번없이) 182

### 제11조 개인정보 열람 청구

정보주체는 개인정보보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 개인정보보호관리자에게 할 수 있습니다.

- 소속/이름 : 영업기획부 김윤아
- 연락처 : 070-5067-4310 / support@incom.land

### 제12조 고지의 의무

“회사”는 개인정보 처리방침의 내용 추가, 삭제 및 변경이 있을 경우 개정 최소 7 일전부터 홈페이지에 이를 고지합니다. 단, 고객(정보주체) 권리의 중대한 변경이 있을 경우에는 최소 30 일 전에 고지합니다.

가. 이 개인정보 처리방침은 2022년 08월 01일부터 적용됩니다.

- 공표일: 2022 년 07 월 25 일
- 시행일: 2022 년 08 월 01 일